

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ЗОРЕНЬКА» Г. ВОЛГОДОНСКА
(МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска)**

ПРИКАЗ

28.12.2023 г.

№ 348

г.Волгодонска



Подписан: Колбешкина Елена Николаевна
DN: C=RU, OU=Заведующий, O="МБДОУ ДС ""Зоренька"" г.Волгодонска", CN=Колбешкина Елена Николаевна, E=nsh-28@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2023.12.28 16:48:56+03'00'

О мероприятиях по противодействию коррупции

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закона об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", положения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ (ст. 7, п.п. 1,2 ст.13.3) «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Зоренька» г.Волгодонска.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за организацию мероприятий по противодействию коррупции, наделенного функциями по предупреждению коррупционных правонарушений старшего воспитателя Е.Н.Григорьеву.
2. Ответственному за организацию мероприятий по противодействию коррупции старшему воспитателю Е.Н.Григорьевой вменить в обязанности:
 - ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ;
 - предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность МБДОУ по противодействию коррупции;
 - размещение на сайте МБДОУ информации по антикоррупционной деятельности.
3. Не допускать незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.
4. Утвердить:
 - 4.1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска (Приложение № 1).
 - 4.2. Состав комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска на 2024 год:
Председатель комиссии: Миргородская Елена Анатольевна, член профсоюзного комитета
Члены комиссии:
Григорьева Елена Николаевна, старший воспитатель;
Карпова Людмила Викторовна, воспитатель;
Драган Ольга Владимировна, член родительского комитета;
Миргород Ольга Владимировна, член родительского комитета.
 - 4.3. Отчет о мероприятиях МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска по противодействию коррупции за 2023 год (Приложение № 2)
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска



Е.Н. Колбешкина

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2024 год В МБДОУ ДС «ЗОРЕНЬКА» г.ВОЛГОДОНСКА**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска;
- систематизация условий, способствующих профилактике коррупции в МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности		
1.1. Изучение изменений в нормативно-правовом обеспечении антикоррупционной деятельности	Декабрь, январь	Старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
1.2. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 г.	декабрь	Заведующий, старший воспитатель
1.3. Назначение ответственного должностного лица за работу по противодействию коррупции в ДОО	декабрь	Заведующий
1.4. Внесение изменений в состав комиссии противодействию коррупции в МБДОУ.	декабрь	Заведующий
1.5. Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в образовательном учреждении.	в течение года по мере поступления вопросов	Старший воспитатель
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ Книги учета обращений граждан.	постоянно	заместитель заведующего по АХЧ
2.2. Обновление в МБДОУ на информационных стендах раздела «Антикоррупция»	апрель	Старший воспитатель
2.3. Обновление и размещение информации по противодействию коррупции на официальном сайте МБДОУ.	в течение года	Старший воспитатель
2.4. Определение графика приема руководителя МБДОУ по рассмотрению обращения граждан по вопросам коррупции.	декабрь	Заведующий
2.5. Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ	постоянно	заведующий, члены комиссии
2.6. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	октябрь	инвентаризационная комиссия

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)		
3.1. Планерные совещания «Законодательство РФ в области борьбы с коррупцией»	в течение года	Заведующий
3.2. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	Старший воспитатель
3.3. Проведение занятий по правам ребенка (старший дошкольный возраст)	в течение года	Воспитатели, старший воспитатель
3.4. Распространение памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	апрель	Воспитатели, старший воспитатель
3.5. Проведение выставки рисунков воспитанников МБДОУ «Мои права» (старший дошкольный возраст)	май	Воспитатели, старший воспитатель
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг	постоянно	заведующий
4.2. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	постоянно	заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	декабрь, май	Воспитатели, старший воспитатель
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников и др.	постоянно	старший воспитатель

ОТЧЕТ
о выполнении плана по противодействию коррупции
в МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска за 2024 год

Наименование мероприятия	Даты выполнения, ответственный	Проведенные мероприятия
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года, заведующий	Изучение действующего законодательства в области противодействия коррупции
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь, декабрь	- Протокол планерного совещания от 13.09.2023г. № 3 - Протокол планерного совещания от 06.12.2023 № 10
1.3. Подготовка и внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	В течение года, заведующий	Подготовлена папка «Документация по противодействию коррупции» - Размещены тексты нормативных правовых актов на официальном сайте МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска в разделе «Противодействие коррупции» и на стенде учреждения.
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	В течение года, заведующий	Проводились собеседования с вновь принятыми сотрудниками МБДОУ
2.2. Оборудование стенда «Коррупции-нет!».	В течение года, заведующий	Стенд в холле с размещенной информацией о деятельности ДОУ
2.3. Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ	Постоянно, заведующий, члены комиссии	Взаимодействие с родителями
2.4. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь, инвентаризационная комиссия	В МБДОУ ДС «Зоренька» г.Волгодонска ежегодно проводится инвентаризация муниципального имущества
2.5. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	В течение года, заведующий	Взаимодействие с родителями по активизации их роли в жизни группы и детского сада в целом. Ежемесячно проводится анализ финансово-хозяйственной деятельности.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно, Декабрь, заведующий	Проведены мероприятия на предупреждение, выявление коррупции
3.2. Изготовление памяток для родителей: «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции).	В течение года, заведующий	Проведены родительские собрания с целью разъяснения политики образовательных учреждений в отношении противодействия коррупции.
3.3. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	Декабрь, Воспитатели групп	Проведены занятия с воспитанниками
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг.	Постоянно, заведующий	Беседы и консультации Проинформирована родительская общественность об образовательных услугах. Оформлены стенды в ДОУ.
4.2. Обеспечение наличия в МБДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно, заведующий	Оформлены стенды в МБДОУ. Администрация МБДОУ регулярно взаимодействует с родительской общественностью.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Декабрь, май заведующий	Администрация МБДОУ регулярно взаимодействует с родительской общественностью по вопросам участия в управлении МБДОУ. В рамках антикоррупционного просвещения населения, и в целях формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям в МБДОУ размещена информация в общедоступных местах.
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников.	Постоянно, ответственный за ведение сайта	На сайте детского сада http://dszorenka.ru/ размещается Самообследование МБДОУ и ежеквартально размещаются отчеты по расходованию внебюджетных средств ДОУ, а также ежемесячно пополняются все разделы сайта.